

2024-06-24

## Beställning av certifikat v 4.2

## Innehållsförteckning

Inledning .....	3
Undvik vanliga problem.....	3
Generell information .....	3
Ordlista.....	3
Övrig information.....	4
Certifikatsansökans process och kundflöde .....	4
Certifikatsansökan.....	5
Kundflöde.....	5
Vid kontakt från Globalsign.....	13
Skapa en Certificate Sign Request (CSR) .....	14
CSR med OpenSSL: .....	14
Exempel på hur man hanterar svaret från certifikatutfärdaren. ....	14

## Inledning

Observera att Riksgälden inte kan ta ansvar för några produkter som nämns i detta dokument. Inte heller kan vi garantera att de exempel som ges är kompletta eller korrekta. De är bara tänkta som en översiktlig hjälp för att komma igång med tekniken.

Riksgälden rekommenderar alla institut att noga läsa och förstå dokumentationen till de produkter de väljer att använda sig av.

## Undvik vanliga problem

Det vanligaste problemet är att ett datorbyte sker under processen och den privata hemliga delen av nyckelparet går förlorat. Det är alltså viktigt att slutföra processen på en och samma dator och helst, som en och samma användare.

Det händer också att certifikaten förkommer. När processen är klar och ett komplett certifikat har skapats ska det därför säkerhetskopieras och förvaras på ett säkert ställe.

Se till att både den privata och den publika delen kommer med och testa att återläsa certifikaten på en annan dator för att verifiera att säkerhetskopiorerna är kompletta och läsbara.

## Generell information

Certifikaten utfärdas av Trustzone ("Trustzone"). Trustzones avgifter för att utfärda certifikatet bekostas av Riksgälden. Dessa certifikat ska inte användas för något annat ändamål än att signera filer enligt Riksgäldens föreskrifter RGKFS 2022:3. Endast de institut som tillhör den svenska insättningsgarantin är berättigad till ett certifikat.

## Ordlista

Till följd av att Trustzone är ny certifikatsleverantör och på grund av förändrade processer har vissa begrepp som tidigare använts ändrats.

*Product category:* Certifikatet som institutet önskar utfärdas.

*Product details:* Specificering utav hur certifikatet önskas laddas ner. Ska väljas till "download using CSR".

*Subscriber:* Institutets kontaktperson och beställare av certifikatet.

*Certificate Identity Details:* Institutsdetaljer för certifikatet som verifierar institutet.

*Certificate Signing Request (CSR):* Ett meddelande som skickas från en sökande (institutet) till en certifikatutfärdare (Trustzone) för den offentliga nyckeln för att ansöka om ett digitalt identitetscertifikat.

*Aktiveringslänk:* Institutets kontaktperson mailar ig@riksgalden och begär att få ett nytt certifikat. Länk till aktuell hemsida hos Trustzone skickas till kontaktpersonen.

## Övrig information

Institutet ansvarar för att inneha ett giltigt certifikat. Certifikaten har en giltighetstid om tre år. Institutet ansvarar själva för att ansöka om nytt certifikat innan det gamla förfaller.

Alla institut ska också ange maximalt fem IP-adresser eller ett nätobjekt från vilka institutet kommer att anropa Riksgäldens sida för uppladdning av signerade och krypterade filer. För det fall institutet redan meddelat IP-adresser behöver detta *inte* ske igen såvida inte institutet önskar ändra tidigare angivna IP-adresserna.

Om *inte* kontaktpersoner för filleverans tidigare angivits ska dokumentet för kontaktuppgifter för filleverans bifogas ansökan. Notera också att institutet är skyldigt att vid behov uppdatera information om kontaktpersoner. Blanketten för kontaktuppgifter för filöverföring finns på insättningsgarantins hemsida: [Föreskrifter om insättningsgarantin - Riksgälden.se \(riksgalden.se\)](https://riksgalden.se)

## Certifikatsansökans process och kundflöde

### Steg 1

Vid det fall ett nytt certifikat ska utfärdas ska institutet meddela Riksgälden detta på [ig@riksgalden.se](mailto:ig@riksgalden.se). Institutet kommer då att föras med en länk (customer ordering url) till Trustzones beställningsportal.

### Steg 2

Institutet hanterar själv registrering av uppgifter i Trustzones portal. När institutet har gjort detta så kommer beställningen till Riksgälden för godkännande.

### Steg 3

Riksgälden godkänner beställningen.

### Steg 4

Trustzone skickar ut approval email automatisk till mejl i certifikatet som institutet måste godkänna. Eposten kommer från [No\\_reply@trustzone](mailto:No_reply@trustzone).

### Steg 5

Trustzone ringer ett ”officiellt” växelnummer för bekräftelse om kontaktpersonens telefonnummer eller för att kopplas fram till kontaktpersonen. Trustzone validerar också information om bolaget (normalt den som finns hos Bolagsverket). Det är därför viktigt att växelpersonalen är medvetna om detta och inte avvisar förfrågan.

### Steg 6

Valideringen skickas till GlobalSign som godkänner certifikatet (både att approval e-mejl är godkänd och bolagsinfo med telefonbekräftelse) Eventuellt meddelar GlobalSign

Trustzone om någon information inte är korrekt och Trustzone validerar då punkt 5 igen innan det skickas åter till GlobalSign

### Steg 7

Länk för att initiera generering och installation av det nya certifikatet skickas per epost till e-postadressen som angavs i *certificate identity details*.

När institutet har klickat på länken så ska denne ange *pick up password* från *Certificate identity details-delen* (notera att certifikatet enbart kan installeras på en dator). Därefter så ska institutet kopiera in sin CSR, godkänna villkoren och fortsätta.

När det föregående steget är klart kommer institutet komma till den sida där de kan ladda ner certifikatet. Klicka på *Download My Certificate* för att ladda ner institutcertifikat och *Download CA Certificate1* för att ladda ner utfärdarcertifikatet.

## Certifikatsansökan

### Kundflöde

#### *Product Category*

**TRUSTZONE**  
+46 88 33 10 00

[Technical Support Center](#) [Contact Us](#)

### Product Selection

1. Product Details 2. Completed

Product Category >> Product Details >> Certificate Identity Details >> Subscriber Details >> EV Details >> Confirm Details

#### Product Details

**PersonalSign Digital IDs**  
Digitally sign email, encrypt email, authenticate to online resources and digitally sign Office documents.

PersonalSign 2 Department

**Next**

## Product Details

TRUSTZONE  
+45 88 33 10 00

[Technical Support Center](#) [Contact Us](#)

### Certificate Application

1. Product Details 2. Completed

Product Category >> Product Details >> Certificate Identity Details >> Subscriber Details >>  
EV Details >> Confirm Details

#### Product Details - PersonalSign 2 Department

<b>Certificate Validity</b> <small>Required</small> Multi-year offers significant per annum savings	<input checked="" type="radio"/> 3 year
<b>Key Generation Options</b>	<input type="radio"/> Download as .pfx (PKCS12) Certificate and private key will be available for download using any browser.
	<input checked="" type="radio"/> Download using a CSR Advanced Users - Externally generate and provide a Certificate Signing Request (CSR).
	<input type="radio"/> Download using Internet Explorer (IE) Compatibility Mode Certificate Signing Request (CSR) is automatically generated using IE Compatibility mode. Please select this method if you wish to install your EV Code Signing, AATL & Qualified certificates directly to an eToken.

[Back](#) [Next](#)

## Certificate Identity Details

Nedan visat Riksgäldens uppgifter. Institutet fyller i sina egna. Notera att Å, Ä eller Ö inte får/kan skrivas in.

TRUSTZONE  
+45 88 33 10 00

[Technical Support Center](#) [Contact Us](#)

### Certificate Application

1. Product Details 2. Completed

Product Category >> Product Details >> Certificate Identity Details >> Subscriber Details >>  
EV Details >> Confirm Details

#### Certificate Identity Details

The Certificate Identity Details will be vetted and included as the Subscriber identity within the issued Certificate. Make sure the details entered are correct - we will vet the details included.

<b>Common Name</b> <small>Required</small>	<input type="radio"/> Email Address <input checked="" type="radio"/> Organization
<b>Organization</b> <small>Required</small>	<input type="text" value="Riksgälden Test"/> <small>Specify the Organization Registered Name in full, including Inc, Ltd, NV, Pte etc</small>
<b>Locality</b> <small>Optional</small>	<input type="text" value="Stockholm"/> <small>Specify the City or Town in which the Organization is Registered</small>
<b>State or Province</b> <small>Optional</small>	<input type="text" value="Stockholms län"/> <small>Specify State or Province in which the Organization is Registered. For US applications you must specify the State in full</small>
<b>Country</b> <small>Required</small>	<input type="text" value="Sweden - SE"/> <small>Specify Country in which the Organization is Registered</small>
<b>Email Address</b> <small>Required</small>	<input type="text" value="ig@riksgalden.se"/> <small>This must be a department in your organization, e.g. sales@globalign.com</small>
<b>organizationIdentifier</b> <small>Required</small>	<input checked="" type="radio"/> VAT <input type="radio"/> NTR <input type="radio"/> LEI <input type="radio"/> GOV <input type="radio"/> INTXG Country that issued your VAT number: <input type="text" value="Sweden - SE"/> Please enter your VAT number: <input type="text" value="202100-2635"/>

When the vetting is complete we will send an email to the Subscriber to pickup the Certificate. For security, please specify a Pickup Password that will be required to release the issued Certificate. **Note: Remember this password. For security reasons a forgotten password will not be reset, the application must begin again.**

<b>Pickup Password</b> <small>Required</small>	<input type="password" value="....."/> <small>Password must be a minimum of 8 characters. Alpha-numeric values only (A-Z, 0-9)</small>
<b>Pickup Password (re-enter)</b> <small>Required</small>	<input type="password" value="....."/>

[Back](#) [Next](#)

*Common name:* Ska vara organization

*Organization:* Ska vara bolagets officiella namn så som det framgår av exempelvis bolagsverkets register. Vid tveksamhet kan namnet kontrolleras genom att söka på Riksgäldens hemsida över anslutna institut. Institutens officiella namn framgår där.

*Locality:* Behövs ej anges.

*State or province:* Behövs ej anges.

*Country:* Ska anges till Sweden - SE.

*Email address:* E-postadress som används för bekräftelsemail av ansökan samt den e-postadress som mottager länken för att ladda ned certifikatet. Kan vara densamma som anges i *subscriber details*.

*Organizationallidentifier:* Val ska stå på VAT samt Sverige i rullmenyn. Ska avse institutets organisationsnummer. Detta kommer att kontrolleras mot tillämpligt register.

*Pickup password:* Lösenord som institutet vill ha för att kunna hämta certifikatet när det är klart.

*Pickup password (re-enter):* Bekräftelse av lösenord som institutet vill ha för att kunna hämta certifikatet när det är klart.

### Subscriber Details

Nedan följer en förklaring om vad som ska skrivas in i *Subscriber details*. Institutet fyller i sina egna uppgifter. Notera att inga Å, Ä eller Ö får/kan skrivas in.

**Subscriber Details**

The Subscriber is the person to which the Certificate will be issued.  
Make sure that the details entered pertain to the Subscriber and if applicable, the Subscriber's organization.

First Name <small>Required</small>	<input type="text"/>
Last Name <small>Required</small>	<input type="text"/>
Phone Number <small>Required</small>	<input type="text"/>
Email Address <small>Required</small>	mats.ekstrand@riksgalden.se <small>Please check email is accurate, this email address will be used in the application process</small>
Organization Name <small>Required</small>	<input type="text"/>
Department	<input type="text"/>
Street Address 1 <small>Required</small>	<input type="text"/> <small>e.g. Two International Drive</small>
Street Address 2	<input type="text"/> <small>e.g. Suite 500</small>
City <small>Required</small>	Stockholm
State / County <small>Required</small>	Stockholm
Zip / Postal Code <small>Required</small>	<input type="text"/>
Country <small>Required</small>	Sweden - SE
Business Directory ID / Number	DUNS (D&B) Number <input type="text"/> <small>If you have a Business Directory ID or Number (such as a DUNS number) please enter it here</small>

[Back](#) [Next](#)

*First name:* Beställarens förnamn (subscriber).

*Last name:* Beställarens efternamn (subscriber).

*Phone number:* Beställarens telefonnummer. Notera att Global Sign kommer kontakta beställaren på detta telefonnummer för att validera beställningen.

*Email address:* Beställarens e-postadress. Även framtida mottagare av information när certifikat behöver förnyas. Kan vara densamma som anges i *Certificate identity details*.

*Organization Name:* Ansökande instituts namn hos bolagsverket.



*Department:* Behövs ej fyllas i.

*Street Address 1:* Institutets adress.

*Street Address 2:* Eventuell tilläggsinformation gällande adress till institutet.

*City:* Staden som institutet har sin adress på.

*Zip / Postal Code:* Postnummer till institutet.

*Country:* Ska alltid sättas till SWEDEN – SE.

*Business Directory ID / Number:* Behövs ej fyllas i.

### Confirm Details

TRUSTZONE  
+46 08 23 10 00

[Technical Support Center](#) [Contact Us](#)

Certificate Application

1. Product Details

2. Completed

[Product Category](#) >> [Product Details](#) >> [Certificate Identity Details](#) >> [Subscriber Details](#) >>

[EV Details](#) >> [Confirm Details](#)

Confirm Details

Product Details

Product	PersonalSign 2 Department
Certificate Validity	3 year
I have an externally generated CSR	Yes
PKCS12 Option	No

Certificate Identity Details

These details will be vetted and visible within the issued Certificate

Common Name	Riksgälden Test
Organization	Riksgälden Test
Locality	Stockholm
State or Province	Stockholms län
Country	Sweden - SE
Email Address	lg@riksgalden.se
organizationalIdentifier	VATSE-2021002635

Subscriber Details

First Name	Pawel
Last Name	Worach

City	Stockholm
State / County	Stockholms lan
Zip / Postal Code	111 22
Country	Sweden - SE
Business Directory ID / Number	

PersonalSign Subscriber Agreement

[Print this agreement](#)

GlobalSign Subscriber Agreement - Version 5.3

Notwithstanding the translation of this Agreement into a language other than English, the English language version of this Agreement shall at all times be controlling and the sole basis for interpretation of the terms herein.

PLEASE READ THIS AGREEMENT CAREFULLY BEFORE USING THE CERTIFICATE ISSUED TO YOU OR YOUR ORGANIZATION. BY APPLYING FOR A CERTIFICATE, YOU ARE AGREEING TO BE BOUND BY THE TERMS OF THIS AGREEMENT. IF YOU DO NOT AGREE TO THE TERMS OF THIS AGREEMENT, CANCEL YOUR ORDER WITHIN SEVEN (7) DAYS OF THE AVAILABILITY OF THE CERTIFICATE FOR A FULL REFUND. IF YOU HAVE PROBLEMS UNDERSTANDING THIS AGREEMENT, E-MAIL US AT [legal@globalsign.com](mailto:legal@globalsign.com)

This GlobalSign Subscriber Agreement (the "Agreement") between GlobalSign and the Applicant or Subscriber ("You") is effective as of the date of the application for the Certificate (the "Effective Date").

"GlobalSign" is the entity with which the Subscriber places an order to procure the Certificate, either GMO GlobalSign K.K. (Japan), GlobalSign China Co., Ltd. (China), GMO GlobalSign Ltd. (United Kingdom), GlobalSign NV (Belgium), GMO GlobalSign, Inc. (United States), GMO GlobalSign Pte. Ltd (Singapore), GMO GlobalSign Inc. (Philippines), GMO GlobalSign Certificate Services Pvt. Ltd (India), GMO GlobalSign Russia LLC (Russia), GMO GlobalSign Solutions in Technology S/A (Brazil) or GMO

 I AGREE TO THE SUBSCRIBER AGREEMENT[Back](#)[Complete](#)*Completed***TRUSTZONE**  
+45 88 33 10 00[Technical Support Center](#) [Contact Us](#)**Certificate Application**

1. Product Details

2. Completed

Application Completed

**Almost there!**

Before we can process your order, you must respond to the confirmation email we sent to the address you specified earlier.

*Efterföljande steg*

- Subscriber details email får mail om att beställning är mottagen (från [no\\_reply@trustzone.com](mailto:no_reply@trustzone.com)).
- *Certificate identity email* får mail om att bekräfta epost-domän.
- Efter Riksgälden godkänt beställningen så får institutet ett mail (*Certificate identity email*) med en länk enligt nedan:

14)

\*\*\* This email was automatically generated from a non-response mailbox. \*\*\*

Dear customer,

Your certificate is ready for collection. Please follow the pickup & installation instructions below.

**YOUR ORDER INFORMATION:**

Order Number: PC20231218327917  
 Cert Common Name: Riksg?ldskontoret  
 Validity Period: 3 year

**HOW TO PICK UP & INSTALL YOUR CERTIFICATE:**

**IMPORTANT:** You must complete this process using a browser, and we recommend you to do it on the machine from which you intend to use the certificate.

Click on the link below to initiate the certificate generation and installation process.

<https://system.globalsign.com/pc/public/certificate/install.do?p> [REDACTED]

Make sure the above link is unbroken and complete. Copy and Paste the entire link into your browser if necessary.

For Technical Support & Account Queries please contact us.

Thank you for choosing **TRUSTZONE!**

Kind regards,

**TRUSTZONE A/S**  
 Islands Brygge 41  
 2300 Copenhagen S  
 Denmark

\* [support@trustzone.com](mailto:support@trustzone.com)  
 \* +45 88 33 10 00  
 \* [www.trustzone.com](http://www.trustzone.com)

*Att hämta certifikatet/Install Certificate*

Börjar med att ange det ”pick up” lösenord som valdes vid registrering.

*Skapa och ladda upp CSR*

Se instruktion för att skapa CSR på sid 14

TRUSTZONE  
+45 88 33 10 00

[Technical Support Center](#) [Contact Us](#)

Install Certificate

Before you start:  
Make sure this is the computer you want to install your certificate on.

Next, enter the temporary password you created at registration

Forgotten your Pick-up Password?  
 Contact the administrator that ordered the certificate and set the pick-up password.  
 If you set the password yourself or are not sure anymore, contact [Support](#).

Next

Därefter, klistra in CSR:en, godkänn villkoren och fortsätt.

**TRUSTZONE**  
+45 88 33 10 00

[Technical Support Center](#) [Contact Us](#)

### Install Certificate


**Step Two: Enter your CSR (Certificate Signing Request)**

The CSR will contain your cryptographic keys used within your Certificate.

For assistance on generating your CSR, please refer to the online [Technical Support](#)

Make sure that your CSR contains the complete header and footer "-----BEGIN..." and "...END-----" lines.

Enter Certificate Signing Request Required

[Print this agreement](#) 

GlobalSign Subscriber Agreement - Version 5.3

Notwithstanding the translation of this Agreement into a language other than English, the English language version of this Agreement shall at all times be controlling and the sole basis for interpretation of the terms herein.

I AGREE TO THE SUBSCRIBER AGREEMENT

Please click **Next** and wait. Do not click Next again and do not close the browser, the process may take a few seconds.

**Next**

### Hämta certifikat

Nu är certifikatet klart, klicka på ”*Download My Certificate*” för att ladda ner ditt institutcertifikat och ”*Download CA Certificate1*” för att ladda ner utfärdarcertifikatet.

---

**TRUSTZONE**  
+45 88 33 10 00

[Technical Support Center](#) [Contact Us](#)

## Install Certificate

**Download your Digital Certificate and the Intermediate CA Certificates**

Your Certificate has been generated, click the **Download My Certificate** button to download the Certificate onto your computer.

Please click the **Download Certificate** button to download your Certificate and all appropriate Intermediate CA Certificates that enable the Certificate to be trusted.

[Download My Certificate](#)

Also click the below buttons to download the Intermediate CA Certificates. Installing the CA Certificates together with your certificate will ensure that your Certificate will be trusted by your computer, and by others.

[Download CA Certificate1](#)

**What to do next.**  
Now you have your Certificate please review the Product Guide support pages for instructions on how to use your Certificate.  
[Go to Product Guide pages](#)

The certificates are available as .cer files after download. For converting into other formats please see our support guide for instructions  
[Go to Support Guide](#)

---

### Vid kontakt från Globalsign.

Certifikatssökande får sedan ett mail från (Globalsign) och behöver klicka på aktiveringslänken och sedan välja *I APPROVE* om informationen stämmer. Om informationen inte stämmer ska certifikatssökande välja *I DO NOT APPROVE*.

## Skapa en Certificate Sign Request (CSR)

Se [http://en.wikipedia.org/wiki/Certificate\\_signing\\_request](http://en.wikipedia.org/wiki/Certificate_signing_request)

Följande information skall vara specificerad i CSR:en:

**CN**=Institutets Namn

**O**=Samma som i CN,

**L**=Institutets Stad t.ex. Stockholm,

**ST**=Institutets Län t.ex. Stockholms Län,

**C**=Institutets landskod t.ex.: SE

**Key Type:** RSA

**Key Strength:** 4096 bits

**Certificate Usage:** Sign, Encrypt

Observera att det är särskilt viktigt att ”CN” (institutets namn) anges korrekt. Det ska skrivas exakt som det står i Bolagsverkets register.

### CSR med OpenSSL:

```
openssl genrsa -aes256 -out institut.key 4096
```

```
openssl req -new -out institut.csr -key institut.key -sha384  
-subj "/C=SE/ST=Stockholms Län/L=Stockholm/O=Institut AB/CN=Institut AB"
```

Det första kommandot skapar den privata nyckeln. Det andra skapar CSR:en.

Allt i det andra kommandot ska skrivas på en rad med mellanslag mellan de olika delarna.

CSR:en hamnar i filen institut.csr och den privata, hemliga nyckeln hamnar i filen institut.key. Byt ut de grönmarkerade fälten mot för er relevanta uppgifter.

### Exempel på hur man hanterar svaret från certifikatutfärdaren.

Tillbaka från Trustzone får man tillbaka en signerad publik nyckel (certifikatet) och även det mellanliggande certifikat som används i utfärdandeprocessen. Filerna kommer i PEM format. Spara certifikatet med namnet institut.pem.

Konkatenera den publika och privata delen genom att kopiera ihop dem till en fil (signeringscert.pem).

```
copy institut.pem + institut.key signeringscert.pem
```